

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER L'ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE (FASCE RETRIBUTIVE) ANNO 2022.

In attuazione del Contratto Integrativo Aziendale sottoscritto in via definitiva in data 15.12.2022 è indetto un avviso interno per la progressione economica orizzontale del personale dipendente del Comparto, con decorrenza 01.01.2022, in applicazione del vigente CCNL.

A. Requisiti di ammissione.

Accedono alla selezione per le progressioni economiche orizzontali i dipendenti a tempo indeterminato in servizio al 1° gennaio 2022 presso la ASP di Catanzaro, che vantino:

- a) almeno due anni di permanenza nella fascia retributiva in godimento a tempo indeterminato;
- b) almeno due anni di permanenza nella fascia retributiva in godimento a tempo determinato per il personale stabilizzato ai sensi dell'art.20 del d.lgs. n. 75/2017 (Parere ARAN CSAN77a del 25/03/2021);
- c) che non siano stati destinatari nel biennio precedente di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale;
- d) che non siano già collocati nella fascia massima della categoria di appartenenza.

B. Verifica dei requisiti di ammissione.

L'Azienda verifica il possesso dei requisiti di ammissione dichiarati dal richiedente, ai sensi del D.P.R.445/2000, in sede di presentazione della domanda di partecipazione al bando per la progressione orizzontale.

C. Domanda di partecipazione.

Il personale in possesso degli specifici requisiti di ammissione deve presentare la domanda di partecipazione, resa sotto forma di autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R.445/2000 e ss.mm.ii., tramite procedura informatica dedicata accessibile dal link indicato in calce al presente Avviso.

La procedura sarà aperta dalle **ore 8.30 di martedì 20 dicembre 2022 fino alle ore 14.30 di giovedì 29 dicembre 2022.**

Terminata la compilazione della domanda tramite procedura informatica, il dipendente ha l'obbligo di stampare la domanda, firmarla e inviarla alla casella di Posta Elettronica Certificata PEOASPCZ@pec.it, abilitata anche alla ricezione di e-mail non certificate, insieme alla copia di un documento di identità valido, entro i termini di scadenza del bando.

Altre forme di compilazione non saranno ritenute valide.

Si precisa, inoltre, che la domanda trasmessa via PEC dovrà avere una dimensione massima di 20 MB.

La domanda di partecipazione costituisce autodichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.445/2000 e sostituisce ogni tipo di documentazione comprovante i requisiti soggettivi e oggettivi richiesti.

La procedura è gestita attraverso piattaforma informatica, che procede all'attribuzione in automatico del punteggio in base a quanto dichiarato dal dipendente in sede di compilazione della domanda, nel rispetto dei principi fissati, per ogni criterio di selezione, all'art.5 del "Regolamento P.E.O. 2022".

Non saranno valutati servizi e/o altri titoli che non siano espressamente e correttamente dichiarati dal candidato in sede di compilazione della domanda.

In ragione di oggettive esigenze di celerità del procedimento e, del fatto che la capacità di corretta compilazione della domanda assume carattere di doverosità da parte del dipendente pubblico, non è consentito fare riferimento a documenti, atti, certificati e/o altre informazioni già in possesso della ASP di Catanzaro.

Il dipendente che rilasci autodichiarazioni mendaci incorrerà nelle sanzioni di cui all'art.76 del D.P.R.445/2000 in caso di falsità negli atti o di dichiarazioni.

D. Criteri di selezione.

La progressione economica orizzontale del personale avviene nell'ambito delle risorse economiche disponibili, definite in sede di contrattazione integrativa (e comunque nei limiti stabiliti dalla Circolare MEF n.18 del 28/06/2021) a valere sul fondo per il finanziamento delle fasce retributive di cui all'art.81 del CCNL 21/05/2018.

L'attribuzione della fascia retributiva ha luogo, previa valutazione selettiva, nel rispetto dei principi generali enunciati all'art. 35, comma 1, lett. a), del CCNL 07/04/1999 del Comparto Sanità.

In particolare, il punteggio finale espresso in millesimi viene assegnato secondo i seguenti criteri:

1) Esperienza lavorativa/professionale.

Saranno valutati i servizi prestati, al 31/12/2021, effettuati in regime di lavoro dipendente presso gli enti del SSN.

La valutazione avviene attribuendo per ogni anno di servizio a tempo indeterminato e determinato:

- a) **punti 1** per anno per il servizio prestato nell'ambito degli Enti del Servizio Sanitario Nazionale fino al raggiungimento del massimo ottenibile per categoria e fascia;

Per l'attribuzione del punteggio riferito all'esperienza lavorativa/professionale si stabiliscono gli ulteriori seguenti principi:

- esperienza lavorativa/professionale verrà calcolata in base ai giorni effettivi di servizio;
- verranno scomputati i periodi di aspettativa senza assegni e senza decorrenza dell'anzianità di servizio nonché i periodi di congedo straordinario fruiti ai sensi art. 42, commi 5 e ss., del d.lgs. 151/2001 (Circolare Dipartimento della Funzione Pubblica del 15/01/2013);
- il dipendente dovrà inserire i periodi di aspettativa senza assegni e senza decorrenza dell'anzianità di servizio nonché i periodi di congedo straordinario fruiti ai sensi art. 42, commi 5 e ss., del d.lgs. 151/2001;
- il dipendente dovrà inserire i periodi di part-time che verranno conteggiati in funzione dell'effettiva prestazione lavorativa.

2) Titoli di Studio.

- a) Diploma di laurea magistrale (vecchio e nuovo ordinamento), diploma di laurea specialistica attinenti il profilo di appartenenza: **punti 1**;
- b) Diploma di laurea triennale attinente il profilo di appartenenza: **punti 0,75**;
- c) titoli dichiarati equipollenti, con decreti del Ministro della Sanità, al diploma di laurea triennale per le professioni sanitarie tecniche, quelle della riabilitazione, per la professione infermieristica - ostetrica e per le professioni della prevenzione: **punti 0,75**;
- d) Diploma di scuola media superiore: **punti 0,5**;
- e) Master I livello/abilitazione allo svolgimento di funzioni di coordinamento e direttive/abilitazione all'esercizio di attività professionale specifica ed attinente al profilo ricoperto: **punti 0,2**;
- f) Master II livello: **punti 0,4**;
- g) Dottorato di ricerca: **punti 0,4**

Per l'attribuzione del punteggio riferito ai titoli di studio si stabiliscono gli ulteriori seguenti principi:

- verranno considerati titoli di studio attinenti al profilo e ovviamente al ruolo di appartenenza, quelli previsti dalla declaratoria contrattuale come requisiti di accesso dall'esterno;
- l'elenco dei titoli valutabili è esaustivo e non sono valutabili titoli non presenti in elenco;
- per tutto il personale non verrà conteggiato il titolo di studio inferiore se in possesso di quello superiore;
- per tutto il personale il titolo che costituisce requisito di accesso al profilo ricoperto, non verrà conteggiato.

3) Valutazione Permanente del Personale del Comparto

Ai fini delle progressioni in oggetto verranno prese in considerazione le valutazioni relative all'anno 2021, circa la qualità professionale espressa dai singoli dipendenti in ambito lavorativo, derivanti dall'applicazione della metodologia di valutazione permanente, di cui all'Art. 6 del Regolamento delle progressioni economiche.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio per la PEO verrà considerato il valore risultante dalle valutazioni dell'anno 2021, elaborato con il seguente schema logico:

Valore 2021	Punteggio ai fini PEO 2022
Punteggio inferiore a 50 punti	Punteggio effettivo in scala centesimale
Punteggio uguale o superiore ai 50punti	100 centesimi

Per il personale comandato in uscita sarà considerato il punteggio ottenuto nel processo di valutazione dell'Amministrazione di destinazione rapportato alla presente scala di valutazione.

4) Aggiornamento professionale

Sarà valutata l'attività di formazione e aggiornamento (corsi, congressi, convegni, seminari etc..) al fine di evidenziare il livello di formazione professionale di ciascun candidato svolta nel periodo dal 01/01/2019 fino al 31/12/2021, attinente al profilo.

L'aggiornamento professionale sarà valutato solo se circostanziato nella durata e se verrà indicato l'ente formatore.

In specie potranno essere attribuiti i seguenti punteggi per le attività svolte a partire dal 01/01/2019 fino al 31/12/2021:

Corsi, convegni e seminari:

- punti 0,02 al giorno se discente e senza esame finale;
- punti 0,06 se relatore/docente;
- punti 0,04 al giorno se discente e con esame finale.

Atteso il frequente ricorso alle attività formative a distanza si specifica che i singoli corsi di formazione dovranno essere rapportati alle giornate di corso secondo il seguente schema:

- Fino ad 8 crediti formativi = 1 giornata di formazione;
- Da 9 a 14 crediti formativi = 2 giornate di formazione;
- Da 15 a 20 crediti formativi = 3 giornate di formazione;
- Da 21 a 26 crediti formativi = 4 giornate di formazione;
- Da 27 a 32 crediti formativi = 5 giornate di formazione;
- Da 33 a 38 crediti formativi = 6 giornate di formazione;
- Da 39 a 44 crediti formativi = 7 giornate di formazione;
- Da 45 a 50 crediti formativi = 8 giornate di formazione.

Saranno oggetto di valutazione gli incarichi di docenza conferiti da enti pubblici da valutare in relazione al profilo di appartenenza.

Si precisa che non saranno oggetto di punteggio le attività di tutoraggio nell'ambito delle iniziative formative.

E. Individuazione punteggi massimi per i passaggi economici orizzontali nelle fasce di ogni categoria

I valori relativi ai criteri di cui all'art. 5 del Regolamento, saranno rapportati ad una scala di 100 punti complessivi, ripartiti tra categorie e fasce, come nelle tabelle seguenti:

Categoria A	Fasce				
	A > A1	A1 > A2	A2 > A3	A3 > A4	A4 > A5
Esperienza Lav./Prof.	35	35	35	35	35
Titoli culturali	5	5	5	5	5
Aggiornamento Professionale	10	10	10	10	10
Valutazione	50	50	50	50	50
TOTALE	100	100	100	100	100

Categoria B	Fasce				
	B > B1	B1 > B2	B2 > B3	B3 > B4	B4 > B5
Esperienza Lav./Prof.	35	35	35	35	35
Titoli culturali	5	5	5	5	5
Aggiornamento professionale	10	10	10	10	10
Valutazione	50	50	50	50	50
TOTALE	100	100	100	100	100

Livello Economico Bs	Fasce				
	BS > BS1	BS1 > BS2	BS2 > BS3	BS3 > BS4	BS4 > BS5
Esperienza Lav./Prof.	35	35	35	35	35
Titoli culturali	5	5	5	5	5
Aggiornamento professionale	10	10	10	10	10
Valutazione	50	50	50	50	50
TOTALE	100	100	100	100	100

Categoria C	Fasce				
	C > C1	C1 > C2	C2 > C3	C3 > C4	C4 > C5
Esperienza Lav./Prof.	35	35	35	35	35
Titoli culturali	5	5	5	5	5
Aggiornamento professionale	10	10	10	10	10
Valutazione	50	50	50	50	50
TOTALE	100	100	100	100	100

Categoria D	Fasce					
	D > D1	D1 > D2	D2 > D3	D3 > D4	D4 > D5	D5 > D6
Esperienza Lav./Prof.	35	35	35	35	35	35
Titoli culturali	5	5	5	5	5	5
Aggiornamento professionale	10	10	10	10	10	10
Valutazione	50	50	50	50	50	50
TOTALE	100	100	100	100	100	100

Livello Economico Ds	Fasce					
	DS > DS1	DS1 > DS2	DS2 > DS3	DS3 > DS4	DS4 > DS5	DS5 > DS6
Esperienza Lav./Prof.	35	35	35	35	35	35
Titoli culturali	5	5	5	5	5	5
Aggiornamento professionale	10	10	10	10	10	10
Valutazione	50	50	50	50	50	50
TOTALE	100	100	100	100	100	100

F. Graduatoria

Al termine della selezione, verificati i punteggi e le dichiarazioni rese dai dipendenti attraverso l'utilizzo della piattaforma informatica, anche sulla base di controlli a campione, saranno formulate apposite graduatorie, espresse fino al terzo decimale.

Le graduatorie avranno validità esclusivamente per le progressioni economiche individuate per il 2022.

In caso di parità di punteggio la fascia sarà attribuita al dipendente con maggiore permanenza nella fascia economica in godimento; in caso di ulteriore parità la fascia sarà attribuita al dipendente con maggiore anzianità anagrafica.

G. Pubblicazione dell'avviso.

Il presente avviso verrà pubblicato sul sito web aziendale, nell'area "Amministrazione Trasparente", sezione Bandi di concorso/Concorsi attivi. Nella medesima sezione verranno altresì pubblicate tutte le informazioni, le modifiche e le integrazioni ad esso relative, nonché le graduatorie.

A detto avviso sarà data la massima diffusione con l'invio a tutte le articolazioni aziendali, nonché alle OO.SS. del comparto e R.S.U. Aziendale formalmente costituita.

H. Ripartizione delle risorse disponibili.

Per stabilire il numero dei passaggi di fascia possibili, tenuto conto delle complessive risorse finanziarie disponibili nel fondo e dell'importo concordato in sede di contrattazione integrativa, in applicazione del richiamato "principio di selettività" rispetto alla platea del personale avente diritto a partecipare, si calcola il rapporto di incidenza, in termini di spesa, della numerosità del personale in servizio al 1° gennaio 2022, distinto per ogni singola categoria e ruolo, per il valore della fascia economica di destinazione. La percentuale di incidenza così ottenuta, applicata sulle somme a disposizione, determina il numero dei passaggi di fascia per ciascuna categoria e fascia possibili. Il numero di passaggi così ottenuto sarà poi suddiviso, nell'ambito della medesima fascia, in base al numero di dipendenti presenti nei ruoli amministrativo, sanitario, tecnico e professionale.

I. Accesso alla procedura per la compilazione della domanda.

Il dipendente che intende presentare domanda dovrà accedere al link riportato in calce al presente bando. Il link reindirizza all'applicativo per la redazione della domanda. Dopo aver effettuato il login con l'inserimento del Codice fiscale in maiuscolo (utente) e numero di matricola (password), al dipendente verrà richiesto di modificare la password stessa. Effettuato il cambio password, con le nuove credenziali, il dipendente aprirà la finestra dove potrà essere compilata la domanda.

Altre modalità di compilazione della domanda non saranno ritenute valide.

Sarà trasmesso unitamente all'avviso di selezione il manuale di utilizzo della procedura.

L. Accesso agli atti di selezione.

L'accesso agli atti della valutazione selettiva ha luogo con le procedure di cui agli artt. 22 e ss. della legge 241/1990 ed è consentito, limitatamente ai dipendenti aventi titolo, al termine del relativo procedimento e, comunque, non prima dell'approvazione della graduatoria.

I partecipanti possono avere accesso agli atti della procedura senza la necessità che i controinteressati siano preventivamente informati o possano in qualche modo opporsi.

M. Norma finale.

Per quanto non previsto nel presente Bando si fa riferimento al CCNL vigente e ad ogni altra normativa riguardante la materia.

Accesso alla procedura Alfarank:

link per accedere al sito per la procedura online:

<https://www.hmsconsulting.it/soluzioni-web>

Gli utenti possono procedere all'attivazione dell'accesso ai software Alfabox cliccando sulla seguente icona che si trova in fondo alla pagina e seguire le istruzioni riportate sulla Guida.



Per assistenza tecnica (ore ufficio: 9.00 – 13.00 e 14.30 – 17.30):

cell. 320 3079351

mail: helpdesk@hmsconsulting.it

Allegato A: “Guida alla procedura ALFARANK per la redazione delle domande per le Progressioni economiche orizzontali del personale del comparto”.

Il Direttore U.O.C. GRUeF

Dott.ssa Viviana Marasco

Data Pubblicazione: ORE 8.30 DEL 20/12/2022

Data scadenza: ORE 14.30 DEL 29/12/2022